**Révolutionnez Vos Projets avec Scrum et Jira : Formation Pratique**

**Formation sur mesure - Gestion de projet Agile avec SCRUM**

La formation sur mesure en gestion de projet Agile avec Scrum est destinée aux équipes et organisations souhaitant améliorer leurs pratiques Agiles. Elle combine théorie et nombreux cas pratiques utilisant l'outil Jira pour une expérience d'apprentissage dynamique. Les participants apprendront les fondamentaux de Scrum à travers des exercices en groupe et des discussions interactives, favorisant une meilleure compréhension et collaboration. Adaptée à tous les niveaux, cette formation peut se suivre en présentiel ou à distance, offrant flexibilité et accessibilité. Un investissement précieux pour toute organisation cherchant à optimiser ses processus et réussir sa transformation Agile.

**Détails de la formation :**

* **Formation :** En présentiel à Abidjan ou classe à distance
* **Durée:** 3 jours

**Pourquoi choisir la formation : Gestion de projet Agile avec SCRUM**

1. **Approche Personnalisée :** La formation est adaptée aux besoins spécifiques de votre équipe ou organisation, garantissant une pertinence maximale des contenus.
2. **Compétences Pratiques :** Grâce à de nombreux cas pratiques sur Jira, les participants peuvent appliquer immédiatement les concepts appris à des situations réelles, facilitant ainsi la compréhension et l'appropriation des méthodes Agile.
3. **Interactivité :** La formation privilégie l'interaction, permettant aux participants d'échanger, de poser des questions et de partager leurs expériences, ce qui enrichit l'apprentissage collectif.
4. **Flexibilité** : Elle peut être suivie en présentiel ou à distance, ce qui s'adapte aux contraintes de chaque participant.
5. **Expertise :** Les formateurs expérimentés apportent des connaissances approfondies sur Scrum et Jira, offrant des conseils pratiques et des meilleures pratiques d'usage.
6. **Amélioration de la Collaboration :** En enseignant les principes Agile, la formation aide à renforcer la collaboration au sein des équipes, augmentant ainsi l'efficacité et la productivité.
7. **Préparation à la Mise en Œuvre :** Les participants acquièrent des outils et des techniques qu'ils peuvent immédiatement mettre en œuvre dans leurs projets, facilitant une transition fluide vers l'Agilité.

**Quelles compétences et connaissances vais-je acquérir lors de ma formation Scrum ?**

* Bien apprendre à utiliser Scrum
* Progresser dans Scrum à l'aide de cas pratiques
* Maîtriser le rôle clé du Scrum Master
* Apprendre les responsabilités de l'équipe de développement
* Savoir utiliser les 5 événements de Scrum
* Qu'est-ce que Jira et dans quel cas doit-il être utilisé ?
* Que sont les tickets Jira et comment les créer ?
* Quels sont les projets Jira et comment les créer ?
* Différences entre les épics, les user story, les tâches et les bogues
* Personnalisez le Jira en fonction de vos besoins et des exigences du projet.
* Comment accéder à l'instance 100% gratuite de Jira

**A qui s'adresse cette formation ?**

* Chefs de projet désireux de maîtriser les méthodes Agile et Scrum.
* Membres d'équipes projet souhaitant améliorer leur collaboration et leur efficacité.
* Product Owners qui désirent mieux comprendre la gestion des priorités et la planification des sprints.
* Développeurs et ingénieurs cherchant à optimiser leur travail en utilisant des outils Agile.
* Responsables de formation ou coachs Agile souhaitant enrichir leurs compétences.

**Prérequis**

Aucun

**Le programme**

1. **Introduction** 
   * Le guide Scrum Novembre 2020 (dernière version)
   * Questions pour évaluer son niveau au début de la formation
   * Votre formateur
2. **Scrum en pratique**
   * Trois minutes pour comprendre Scrum
   * Une journée d'un Scrum Master
   * Comment devient-on un Scrum Master ?
   * 5 questions pour consolider les acquis
3. **Les concepts à maîtriser pour toute certification Scrum.**
   * Introduction à cette partie
   * Pourquoi Scrum ?
   * Les principes agiles et le Manifesto
   * Comparaison des principes agiles et des principes gérés par la planification
   * 5 questions pour consolider les acquis
   * Définition de Scrum
   * L'empirisme et le Lean Thinking
   * L'approche itérative et incrémentale
   * 5 questions pour consolider les acquis
   * Comment fonctionne Scrum ?
   * La transparence
   * L'inspection
   * L'adaptation
   * Le succès de Scrum au travers des 5 valeurs
   * Le focus
   * L'ouverture
   * Le respect
   * Le courage
   * L'engagement
   * 5 questions pour consolider les acquis
   * Les points indispensables de cette partie
4. **L´Equipe Scrum**
   * Introduction à cette partie
   * La composition et l'objectif de l'équipe
   * Une équipe pluridisciplinaire et autogérée
   * La gestion de la taille de l'équipe
   * Les responsabilités de l´équipe Scrum
   * Les développeurs
   * Le Product Owner
   * Le Scrum Master
   * 10 questions pour consolider les acquis
   * Les points indispensables de cette partie
5. **Les événements de Scrum** 
   * Introduction à cette partie
   * Le Sprint
   * Les activités durant le Sprint
   * La préparation du Sprint Planning
   * Le déroulement du Sprint Planning
   * Les résultats du Sprint Planning
   * Le Daily Scrum
   * La Sprint Review
   * La Sprint Retrospective
   * 10 questions pour consolider les acquis
   * Les points indispensables de cette partie
6. **Les artefacts de Scrum**
   * Introduction à cette partie
   * Le Product Backlog (carnet du produit)
   * Le Product Goal (objectif du produit)
   * Le Sprint Backlog (carnet du sprint)
   * Le Sprint Goal (objectif du sprint)
   * L'incrément du produit
   * La Definition of Done (définition de terminé)
   * 10 questions pour consolider les acquis
   * Les points indispensables de cette partie
7. **Le rôle du Scrum Master.**
   * Introduction à cette partie
   * Ce que font certains Scrum Masters
   * Les postures à éviter en tant que Scrum Master
   * Les conséquences de l'inefficacité d'un Scrum Master
   * Efficacité d'un Scrum Master : utilisation des valeurs et principes de Scrum
   * Les postures à adopter en tant que Scrum Master
   * Focus du Scrum Master à plusieurs niveaux
   * Les compétences nécessaires pour devenir un Scrum Master efficace
   * Le leader-serviteur
   * Le Scrum Master dans l'action : comment gérer un conflit dans l'équipe
   * Scrum Master : une activité à temps plein ?
   * 5 questions pour consolider les acquis
   * Les points indispensables de cette partie
8. **Le Scrum Master au service de l'équipe Scrum**
   * Introduction à cette partie
   * Une équipe Scrum efficace
   * Les actions du Scrum Master pour rendre l'équipe performante
   * Cas pratique : favoriser le travail collectif de l'équipe sur des PBIs
   * Cas pratique : définir collectivement un Sprint Goal
   * Cas pratique : aider à définir la définition de 'Terminé'
   * 5 questions pour consolider les acquis
   * Les points indispensables de cette partie
9. **Le Scrum Master au service du Product Owner**
   * Introduction à cette partie
   * Un Product Owner efficace
   * Les actions du Scrum Master pour aider le Product Owner à comprendre son rôle
   * Les actions du Scrum Master pour éviter les postures inefficaces du Product Owner
   * Cas pratique : définir un Product Goal
   * 5 questions pour consolider les acquis
   * Les points indispensables de cette partie
10. **Le Scrum Master au service de l´organisation**
    * Introduction à cette partie
    * Les interrogations du management intermédiaire
    * Les actions du Scrum Master pour aider les cadres intermédiaires
    * Communiquer sur les résultats avec des métriques
    * Le Scrum Master agent du changement au sein de l'organisation
    * Les points indispensables de cette partie
11. **La gestion de Scrum à l'échelle de l'organisation**
    * La problématique
    * La réponse de Scrum.org : Nexus
12. **Se préparer pour l’examen PSM-I**
    * Ce que vous devez absolument retenir
    * Examen blanc 1 - 80 questions
13. **Jira Introduction**
    * Qu´est-ce que Jira ?
    * Comment travailler avec Jira
    * Explorer Jira
    * Création d'un tableau avec des données existantes
14. **Agilité**
    * Explication de l´agilité avec JIRA
15. **Travailler avec Jira**
    * Travailler dans un projet Agile : Backlog, sprint et les taches -Partie 1
    * Jira : Travailler dans un projet Agile : Backlog, sprint et les taches -Partie 2
    * Jira : Ajouter un utilisateur et gérer les affectations
    * Jira : Création d’une Epic, User Story et les tâches
    * Pour savoir plus sur la création des User Story :
    * Jira : Création d’une anomalie – Un bug
    * JIra: Comment basculer d'un sprint à un autre
    * Le Story Mapping
    * Ajout d’une fonctionnalité
16. **Cas Pratique :** 
    * Création d´un sprint + épic +user story
    * Création d'une anomalie – Bug
    * Création des Dashboards-les tableaux de bord
    * Les rapports les plus utilisés en AGILE
    * Le tableau de suivi
    * Conception des users stories : Location de voiture
    * Gestion du Backlog au démarrage et la fin de sprint
    * les Filtres
    * les Filtres avancés : JQL
    * Création des Dashboards-les tableaux de bord -Ajout de gadget
    * Jira : Rattacher la user story à une épic-SCRUM
    * Création des Roadmaps
    * Conduire un projet avec jira : Configuration du tableau Agile

**Méthodologie & Didactique**

Cette formation sur mesure se distingue par son caractère pratique, grâce à de nombreux exemples d'application avec l'outil Jira. Elle favorise l'interaction, avec la création de nombreux flipcharts et d'autres supports durant les sessions. Des exercices en groupe vous permettront d'apprendre à réagir rapidement et de maîtriser les actions à entreprendre lors de votre retour au travail. De plus, la formation peut également se suivre en virtuel.

**Questions sur le cours**

Pour toute question, n'hésitez pas à contacter : **info@ecoletestpro.com**.

Si vous souhaitez réserver ce cours en tant qu'individu ou entreprise, merci de vous adresser à : **info@ecoletestpro.com**.